



شرکت آب و فاضلاب کردستان (سهامی خاص)
تأییدیه تسویه حساب کارکنان

<p>مشخصات کارمند</p>	<p>نام و نام خانوادگی : نام پدر : شماره شناسنامه : عنوان پست سازمانی : تاریخ شروع بکار : شماره پرسنلی :</p> <p>امضاء همکار</p>
<p>کارگزینی</p>	<p>علت تسویه حساب : بازنشستگی <input type="checkbox"/> انتقال <input type="checkbox"/> فوت <input type="checkbox"/> بازخریدی <input type="checkbox"/> اخراج <input type="checkbox"/> استعفاء <input type="checkbox"/> مطالبات قانونی بابت حقوق و مزایا : ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/> میزان مرخصی استفاده نشده و ذخیره شده : روز کارگزینی شهرستان استان</p>
<p>واحد سازمانی مربوطه</p>	<p>کلیه ابزار و وسایل کار تحویلی طبق صورت پیوست تحویل این واحد شده است . واحد سازمانی مربوطه مسئول</p>
<p>شرکت بیمه سینا</p>	<p>نامبرده با این بیمه تسویه حساب نموده و هیچ گونه بدهکاری ندارد و دفترچه های درمانی را تحویل داده است بیمه تکمیلی نامبرده نیز برقرار شده است. مدیریت بیمه مدیریت شرکت بیمه سینا</p>
<p>اداره حراست</p>	<p>نامبرده با این واحد تسویه حساب نموده است. رئیس اداره حراست</p>
<p>حسابداری / ذیحصسابی</p>	<p>نامبرده جمعاً مبلغ ریال طبق صورت ریز پیوست بدهکار می باشد که باید از مطالبات ایشان بابت حق سنوات / مرخصی / سایر کسر گردد. مسئول حسابداری شهرستان مرکز</p>
<p>امور مشترکین</p>	<p>نامبرده با این واحد بلحاظ بدهی حق انشعاب و اب بهاء تسویه حساب نموده است. امضاء مسئول مربوطه</p>
<p>بانکها</p>	<p>نامبرده با این بانک تسویه حساب نموده است. مسکن ملت تجارت صادرات سپه بانک انصار بانک مهر ایران بانک ملی</p>

نامبرده با واحدهای مختلف شرکت به شرح ذیل تسویه حساب نموده و هیچگونه بدهی یا اموالی و ... در تحویل ندارد

نام و نام خانوادگی :	عنوان پست سازمانی :
۱- انبار شهرستان	مهر و امضاء مسئول مربوطه
۲- انبار استان	مهر و امضاء مسئول مربوطه
۳- تدارکات شهرستان	مهر و امضاء مسئول مربوطه
۴- تدارکات استان	مهر و امضاء مسئول مربوطه
۵- تعاونی مصرف (فروشگاه)	مهر و امضاء مسئول مربوطه
۶- تعاونی مسکن (فقط پرسنل شاغل در ستاد شرکت و آبفای سندج)	مهر و امضاء مسئول مربوطه
۷- تعاونی اعتبار (صندوق قرض الحسنه)	مهر و امضاء مسئول مربوطه
۸- جمعداری اموال	مهر و امضاء مسئول مربوطه
۹- حسابداری طرحهای عمرانی	مهر و امضاء مسئول مربوطه
۱۰- صندوق پس انداز و وام کارکنان	مهر و امضاء مسئول مربوطه
کنترل کننده	ضمن کنترل و بررسی تسویه حساب نامبرده بلامانع است
	معاونت مالی و پشتیبانی شرکت